

**Introduktion****Nedsatt avgift**

Nedsatt avgift beviljas om det finns särskilda orsaker, till exempel elevs sjukdom. Bifoga alltid intyg på de särskilda orsakerna med din ansökan. Om intyget är en kopia ska det vara vidimerat.

**Befrielse från avgift**

Befrielse från avgift beviljas om hushållet tjänar mindre än 10 000 kronor före skatt/månad eller om

hushållet beviljats ekonomiskt bistånd av socialkontoret. Bifoga alltid intyg på detta med din ansökan. Om intygen är kopior ska de vara vidimerade.

Väljer du att skriva ut och fylla i e-formuläret för hand skickar du formuläret till:

Lidingö stad,

Musikskolan 181 82 Lidingö.

E-formulär som skickas via webben går till musikskolan@lidingo.se

För att starta formuläret vänligen tryck på knappen 'Framåt'.

**Uppgifter om orsak till ansökan om nedsättning eller befrielse från avgift**

Ansökan avser \* (Endast ett val)

- Nedsättning
- Befrielse

Orsak till nedsättning eller befrielse från avgift

Hushållet tjänar mindre än 10 000 kronor före skatt/månad eller har av socialkontoret beviljats ekonomiskt bistånd

Det finns särskilda orsaker till nedsättning av avgift, till exempel sjukdom hos elev

Garanterat lektionsantal har inte uppnåtts

Terminens undervisning har inte påbörjats



Om du kryssat i ruta ett eller två ska detta styrkas med vidimerat intyg. Till exempel debetsedel på slutlig skatt eller läkarintyg.

Övriga upplysningar

## Bilagor

Vänligen bifoga vidimerade kopior på de intyg du har. Filen laddas upp när du trycker på [Ladda upp fil]. Detta kan ta tid, beroende på hur stor filen är och hur snabb uppkoppling ni har.

Var god skriv ner namnen eller annan identifikation och beskrivning av de bifogade filer som skickas med ansökan.

| Bilagans Namn/ID-nummer   | Beskrivning av bilaga |
|---|-----------------------|
|   |                       |
|   |                       |
| Vidimerade kopior på intyg skickas med post till [Platshållare, Dynamiskt Innehåll] [Platshållare, Dynamiskt Innehåll] [Platshållare, Dynamiskt Innehåll] |                       |
| <input type="checkbox"/>  |                       |

Om du väljer att skicka vidimerade intyg med post kommer ansökan behandlas först när dessa kommit Musikskolan tillhanda. Tänk på att märka intygen så det tydligt framgår vilken ansökan om nedsättning eller befrielse från avgift de hör till.

## Ämne och elev

### Ämne och lärare

| Ämne i musikskolan * | Lärarens förnamn | Lärarens efternamn |
|----------------------|------------------|--------------------|
|                      |                  |                    |

### Ange elevens personuppgifter

|                |              |
|----------------|--------------|
| Personnummer * | Gatuadress * |
| Förnamn *      | Postnummer * |
| Efternamn *    | Ort *        |



**Vårdnadshavare (Fakturamottagare)**

|              |            |                    |
|--------------|------------|--------------------|
| Personnummer | Gatuadress | Telefonnummer      |
| Förnamn      | Postnummer | Mobiltelefonnummer |
| Efternamn    | Ort        | Mejladress         |

**Underskrift**

Datum och ort

Signatur

Namnförtydligande