



## Introduktion

Detta formulär kan även skrivas ut och ska då skickas till:

Lidingö stad,

Kultur- och fritidsförvaltningen

181 82 Lidingö

För att starta formuläret vänligen klicka 'Framåt'.

## Ansökan avser

Ansökan avser:

Verksamhetslokal/anläggning

Kansli lokal

Förråd

Övrigt, ange vad:

Ansökan avser

## Adress

Lokalens adress \*

Postnummer \*

Ort \*

## Belopp

Belopp (kr) \*

Inkomster av lokalen (kr) \*

Ange periodens start- och slutdatum

Startdatum \*

Slutdatum \*



## Bilagor

Följande handlingar är obligatoriska att bifoga:

- \* Kopior av betalda hyror och fakturor under föregående period
- \* Kostnadsförslag för upprustning av lokal eller inköp av inventarier

Filen laddas upp när du trycker på [Ladda upp fil]. Detta kan ta tid, beroende på hur stor filen är och hur snabb uppkoppling du har.

### Redan uppladdade handlingar

Var god skriv ner namnen eller annan identifikation och beskrivning av de bifogade filer som skickas med ansökan.

Bilagans Namn/ID-nummer	Beskrivning av bilaga

## Föreningsuppgifter

### Föreningsuppgifter

Organisationsnummer *	Adress *
Föreningsnamn *	Postnummer *
	Ort *

### Kassör

Personnummer *	Telefonnummer *
Kassörens förnamn *	Mobiltelefonnummer
Kassörens efternamn *	Mejladress
Plus-/Bankgiro *	Upprepa mejladress *